

Итоги и решения
Постоянного комитета по UNIMARC
по внесению дополнительных элементов
данных для описания архивных материалов

О.Н. Жлобинская

**Национальная служба развития системы
форматов RUSMARC**

**г. Санкт-Петербург
21 марта 2012 г.**

Вид материала

Маркер записи

9 Тип контроля

Метод организации и описания материалов. Используются следующие коды:

– тип контроля не определен

Особый вид контроля не применяется.

а – архивный контроль

Архивный контроль – метод описания и организации материалов, при котором основное внимание уделяется не библиографическим данным, а контекстным связям между единицами описания, а также сведениям об их происхождении и хранении. Архивный контроль может применяться к любому виду материала.

Даты

100 ДАННЫЕ ОБЩЕЙ ОБРАБОТКИ

\$a/8-16 Тип даты, Дата 1 и Дата 2

Тип даты (поз. символа 8, заполнение обязательно) – односимвольный код, определяющий тип даты в соответствии с двенадцатью категориями издательского статуса или **создания** каталогизируемого документа. Тип даты характеризует Даты 1 и 2.

1 = крайние даты коллекции

Дата 1 содержит наиболее ранний год создания материала в коллекции. Если дата точно не известна, вместо любой неизвестной цифры проставляется символ пробела (#).

Дата 2 содержит наиболее поздний год создания материала в коллекции. Если все материалы в коллекции созданы в течение одного календарного года, этот год указывается в качестве Даты 1 и Даты 2. Если дата точно не известна, вместо любой неизвестной цифры проставляется символ пробела (#).

100 ДАННЫЕ ОБЩЕЙ ОБРАБОТКИ

Примеры

100 ##\$a*******118601991**.....

200 1#\$aНиколай II, император. 1868-1918\$j1860-1991

Архив Николая II; наиболее ранний документ датирован 1860 г., наиболее поздний – 1991 г. Маркер записи, поз.7 (библиографический уровень) содержит код с = подборка.

100 ##\$a*******119171917**.....

200 1#\$aАкты отречения от престола Николая II и великого князя Михаила Александровича\$j2-3 марта 1917

Одно из дел архива Николая II содержит два документа; оба документа датированы 1917 г. Маркер записи, поз.7 (библиографический уровень) содержит код с = подборка.

Даты

200 ЗАГЛАВИЕ И СВЕДЕНИЯ ОБ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

\$j Крайние даты документов

Период времени, относящийся к созданию, комплектованию, и/или обработке и использованию материалов, входящих в единицу описания (как часть заглавия). В качестве крайних дат могут быть указаны: диапазон дат – наиболее ранняя и наиболее поздняя дата материала в коллекции; отдельная дата, если все материалы в единице описания были созданы в течение одного календарного года; либо даты, разделенные запятыми, если в хронологической последовательности материалов имеется существенный перерыв. Если точные даты неизвестны, допускается приведение приблизительных дат.

Факультативное.

Не повторяется.

Даты

200 ЗАГЛАВИЕ И СВЕДЕНИЯ ОБ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

\$k Даты основной массы документов

Даты, относящиеся к созданию, комплектованию, и/или обработке и использованию основной части материалов, входящих в единицу описания, если эти даты существенно отличаются от крайних дат, указанных в подполе \$j.

Факультативное.

Не повторяется.

200 ЗАГЛАВИЕ И СВЕДЕНИЯ ОБ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

Примеры

100 ##\$a20110206l**19201960**k###y0rusy0189####ca

200 #1\$aВорошилов Климент Ефремович. Партийный и
государственный деятель. 1881-1969**\$j1920-1960**

*Архив К.Е. Ворошилова (1881 - 1969), материалы
архива датированы 1920-1960.*

100 ##\$a20110206l**188#1987**k###y0rusy0189####ca

200 #1\$aВыпускницы Высших Бестужевских курсов
\$j1880-е - 1983, 1987

*Архивная коллекция включает записи выпускниц Высших
Бестужевских курсов. Материалы датированы 1880-е -
1983 и 1987 (материалы за 1984-1986 отсутствуют);
наиболее ранняя дата указана приблизительно.*

200 ЗАГЛАВИЕ И СВЕДЕНИЯ ОБ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

Примеры

100 ##\$a20110206l**18771996**k###y0rusy0189####sa

200 #1\$aШаховская Зинаида Алексеевна (Малевская-Малевич,
Жак-Круазе). Княгиня, писательница, редактор.
1906-**\$j1877 - 1996****\$k1923 - 1996**

Архив З.А. Шаховской включает материалы за 1877 - 1996 гг., но основная часть материалов архива относится к периоду 1923 - 1996.

100 ##\$a20110206**j19370707**k###y0rusy0189####sa

200 #1\$aАвтобиография А.А. Адамова с приложением
фотографии**\$j7 июля 1937**

Дело из архива записей русских эмигрантов содержит автобиографию А.А. Адамова, датированную 7 июля 1937 г.

251 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК РАСПОЛОЖЕНИЯ МАТЕРИАЛОВ

Поле содержит информацию о внутренней организации и системе расположения материалов в коллекции, а также указание уровня единицы описания в иерархии архивного описания в целом.

\$a Организация

Сведения о том, каким образом материалы в коллекции разделяются на группы (например, фонд – на описи, описи – на дела и т.д.)
Факультативное. Повторяется.

\$b Расположение

Порядок расположения материалов в пределах группы (алфавитный, хронологический и т.д.)
Факультативное. Повторяется.

\$c Уровень

Иерархическая позиция описываемых материалов по отношению к другим записям из того же источника. Как правило, используются термины *фонд, опись, дело, документ*.
Факультативное. Не повторяется.

251 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК РАСПОЛОЖЕНИЯ МАТЕРИАЛОВ

Примеры

200 1#\$aНиколай II, император. 1868-1918\$j1860-1991

251 ##\$a2 описи\$cФонд

Архив Николая II. Состоит из 2 описей.

317 ПРИМЕЧАНИЯ О ПРОИСХОЖДЕНИИ ЭКЗЕМПЛЯРА

...

\$8 Материалы, к которым относится поле

Материалы, к которым относится информация в поле, если эта информация относится только к части единицы описания.

Факультативное.

Не повторяется.

Примечания о содержании поля

...

Поле может использоваться для записи владельческой истории архивных материалов, в т.ч. информации о передаче прав на обладание, ответственности и/или надзора за единицей описания либо отдельными материалами в составе единицы описания. Если архивная история неизвестна, этот факт также может быть отмечен в поле.

317 ПРИМЕЧАНИЯ О ПРОИСХОЖДЕНИИ ЭКЗЕМПЛЯРА

Примеры

200 1#\$aЦентральный исполнительный комитет СССР (ЦИК СССР) . 1922-1938\$j1917-1940

317 ##\$aПервое поступление документов из Президиума ЦИК состоялось 24 апреля 1929 г. Основная часть фонда ЦИК СССР была передана из архива Президиума Верховного Совета СССР 5 апреля 1946 г.

200 1#\$aНиколай II, император. 1868-1918\$j1860-1991

317 ##\$8Акт отречения от престола великого князя Михаила Александровича\$aНаходился на хранении в ЦПА ИМЭЛ при ЦК КПСС до 1966 г.

В подполе \$8 поля 317 указан документ, к которому относится информация в поле.

317 ПРИМЕЧАНИЯ О ПРОИСХОЖДЕНИИ ЭКЗЕМПЛЯРА

Примеры

200 1#\$aКоллекция материалов штаба А.В. Колчака
\$j1918-1920

317 ##\$aОснову коллекции составили документы, сданные в
РЗИА в ноябре 1925 г. генералом П.Ф. Рябиковым
(бывшим 2-м генералом-квартирмейстером при
Верховном Правителе адмирале А.В. Колчаке). В
феврале 1926 г. отдельные материалы поступили от
И.А. Михайлова и Перемиловского, в марте 1936 г.
через генерала Н.Г. Володченко были приобретены
документы генерала Н.А. Лохвицкого.

335 ПРИМЕЧАНИЕ О МЕСТОНАХОЖДЕНИИ ОРИГИНАЛОВ / КОПИЙ

Определение поля

Поле содержит сведения о местонахождении и доступности копий материалов, описываемых в записи, либо информацию о местонахождении и доступности оригиналов, если объект описания состоит из копий или включает копии. Информация в поле может относиться либо к объекту описания в целом, либо к отдельным материалам, входящим в объект описания.

Наличие

Факультативное. Повторяется.

Индикаторы

Индикатор 1: Индикатор роли владельца

Индикатор указывает, какая информация содержится в поле – о владельце оригинала, либо о владельце копии.

0 – Владелец оригинала

1 – Владелец копии

Индикатор 2: # (не определен)

335 ПРИМЕЧАНИЕ О МЕСТОНАХОЖДЕНИИ ОРИГИНАЛОВ / КОПИЙ

- | | |
|--|-----------|
| \$a Идентификация владельца | НП |
| Наименование организации / имя лица, владеющего оригиналом/копией. | |
| \$b Адрес (организации / лица) | НП |
| \$c Страна | П |
| Используются коды из ISO 3166 (см. Приложение В). | |
| \$g Контрольный номер | П |
| Контрольный номер описываемых материалов (например, шифр хранения, инвентарный номер и т.д.) | |
| \$u Универсальный идентификатор ресурса (URI) | П |
| \$8 Материалы, к которым относится поле | НП |
| Материалы, к которым относится информация в поле, если эта информация относится только к части единицы описания. | |

335 ПРИМЕЧАНИЕ О МЕСТОНАХОЖДЕНИИ ОРИГИНАЛОВ / КОПИЙ

Примеры

200 1#\$aАкт отречения от престола императора Николая II.
Подлинник\$j02.03.1917

325 1#\$aСм. также в ГА РФ ф. 1779 оп.3 Канцелярия
Временного правительства

335 1#\$aГА РФ\$gGA RF_1779/3\$b119992, Москва, ул. Большая
Пироговская, 17\$cRU

371 ПРИМЕЧАНИЯ, ОТНОСЯЩИЕСЯ К ПОЛИТИКЕ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

Определение поля

Поле содержит примечание о доступе к документу, условиях его использования и репродуцирования.

Наличие

Факультативное.

Повторяется.

Индикаторы

Индикатор 1: # (не определен)

Индикатор 2: # (не определен)

371 ПРИМЕЧАНИЯ, ОТНОСЯЩИЕСЯ К ПОЛИТИКЕ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

- \$a Условия использования и репродуцирования** **НП**
Текст юридического или официального уведомления об ограничении использования документа.
- \$b Наименование юрисдикции** **НП**
Наименование организации, имя или должность лица, устанавливающего условия использования и репродуцирования документа.
- \$c Основание ограничений** **НП**
Источник, на основании которого установлены ограничения.
- \$d Авторизованные пользователи** **НП**
Класс пользователей или отдельные лица, на которых не распространяется действие ограничений, указанных в подполе \$a.
- \$z Материалы, к которым относится поле** **НП**
В подполе может указываться, на какую часть документа распространяется действие ограничений. Таким образом, подполе обеспечивает инструмент ограничения действия поля на отдельную часть документа.

371 ПРИМЕЧАНИЯ, ОТНОСЯЩИЕСЯ К ПОЛИТИКЕ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

Примеры

371 ##\$аДоступ только в читальном зале

371 ##\$z213 ед. хр., 1943–1957, 1961–1962, 1964–1966
\$ана закрытом хранении

703 ИМЯ ЛИЦА – ПРОИСХОЖДЕНИЕ ИЛИ ВЛАДЕЛЕЦ

**713 НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ – ПРОИСХОЖДЕНИЕ ИЛИ
ВЛАДЕЛЕЦ**

723 РОДОВОЕ ИМЯ – ПРОИСХОЖДЕНИЕ ИЛИ ВЛАДЕЛЕЦ

Поля содержат имя лица / наименование организации / имя рода (семьи, династии), связанное с владельческой историей экземпляра описываемого документа (предыдущего владельца, автора подписи, посвящения, и т.д.).

Наличие (для всех полей)

Факультативное. Повторяется.

Индикаторы

Индикаторы те же, что для полей 700, 710, 720.

Подполя

Подполя те же, что для полей 700, 710, 720, с дополнением:

\$5 Организация, к которой относится поле

**Наименование (в кодированной или полной форме) организации –
держателя экземпляра, к которому относится поле**

Примеры

317 ##\$аДокументы поступили в архив в составе бывшего
РЗИА в 1946 г. В 1992–2000 гг. в ГА РФ были
переданы дочерью А.И.Деникина М.А.Деникиной-Грей
(Франция) и включены в состав фонда документы из
семейного архива.

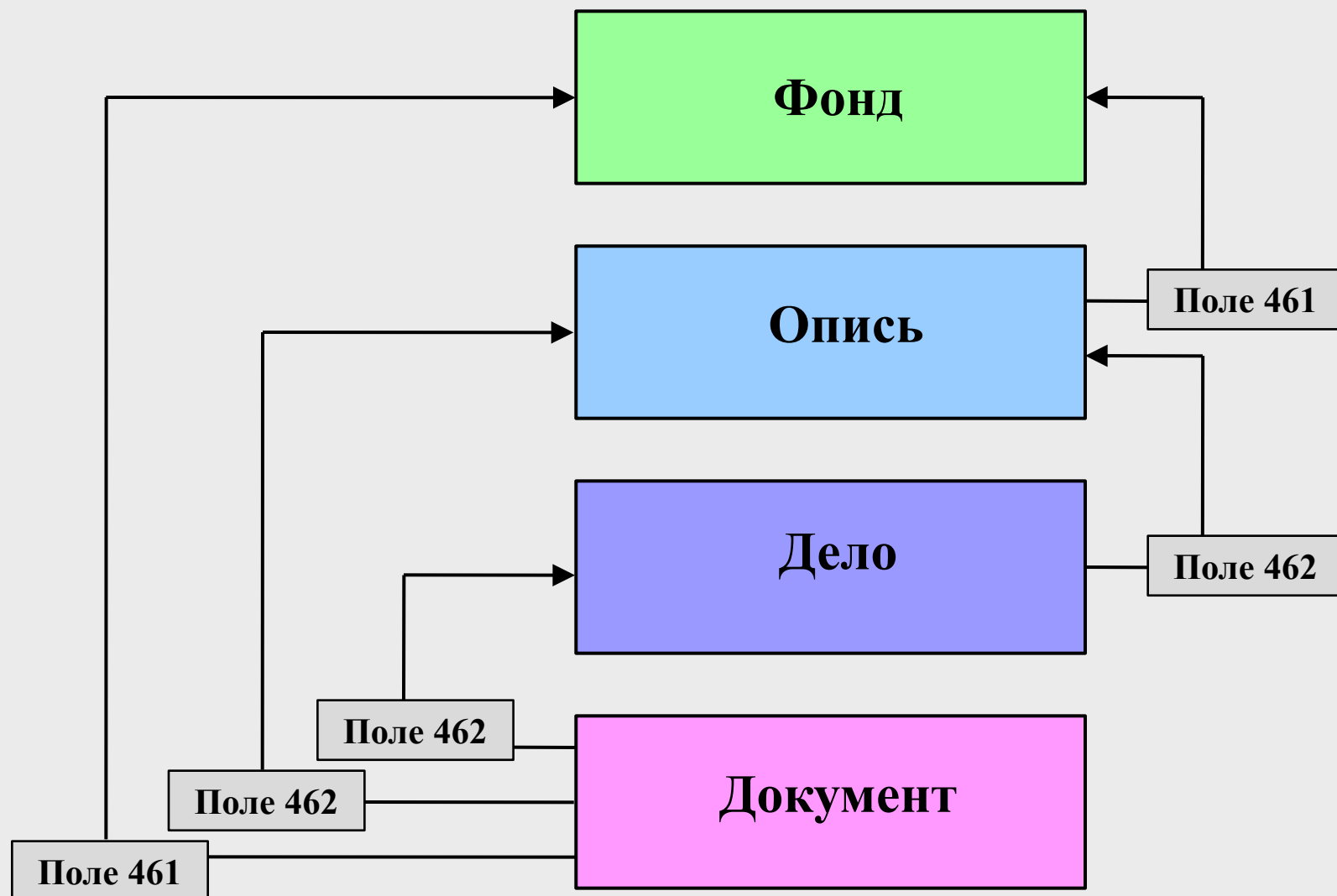
703 #1\$3RU\NLR\AUTH\7721745\$aГрей\$bМ.\$f1919 -
\$gМарина\$4320

713 02\$aРусский зарубежный исторический архив\$4390

Примеры

- 317 ##\$аДокументы переданы в архив в 1996–1997 гг.
дочь К.В. Болдырева Е.К. Болдыревой-Семлер,
проживающей в США; 8 ед. хр. (оп. 2) переданы в
1953 г. из Государственного архива Новосибирской
области.
- 703 #1\$aБолдырева-Семлер\$bЕ.К.\$f1933-2001\$gЕлена
Константиновна\$4320
- 713 02\$3RU\NLR\AUTH\8810046198\$a\$aГосударственный архив
Новосибирской области\$4390
- 723 ##\$аБолдыревы, семья\$4390

Представление иерархической структурной организации фондов



Представление иерархической структурной организации фондов

Фонд

Маркер, поз.7 = с
 поз.8 = 1

001 F111

...

251 \$сФонд

Опись

Маркер, поз.7 = с
 поз.8 = 2

001 F222

...

251 \$сОпись

461 \$1001F111

Дело

Маркер, поз.7 = с
 поз.8 = 2

001 F333

...

251 \$сДело

462 \$1001F222

Документ

Маркер, поз.7 = m
 поз.8 = 2

001 F444

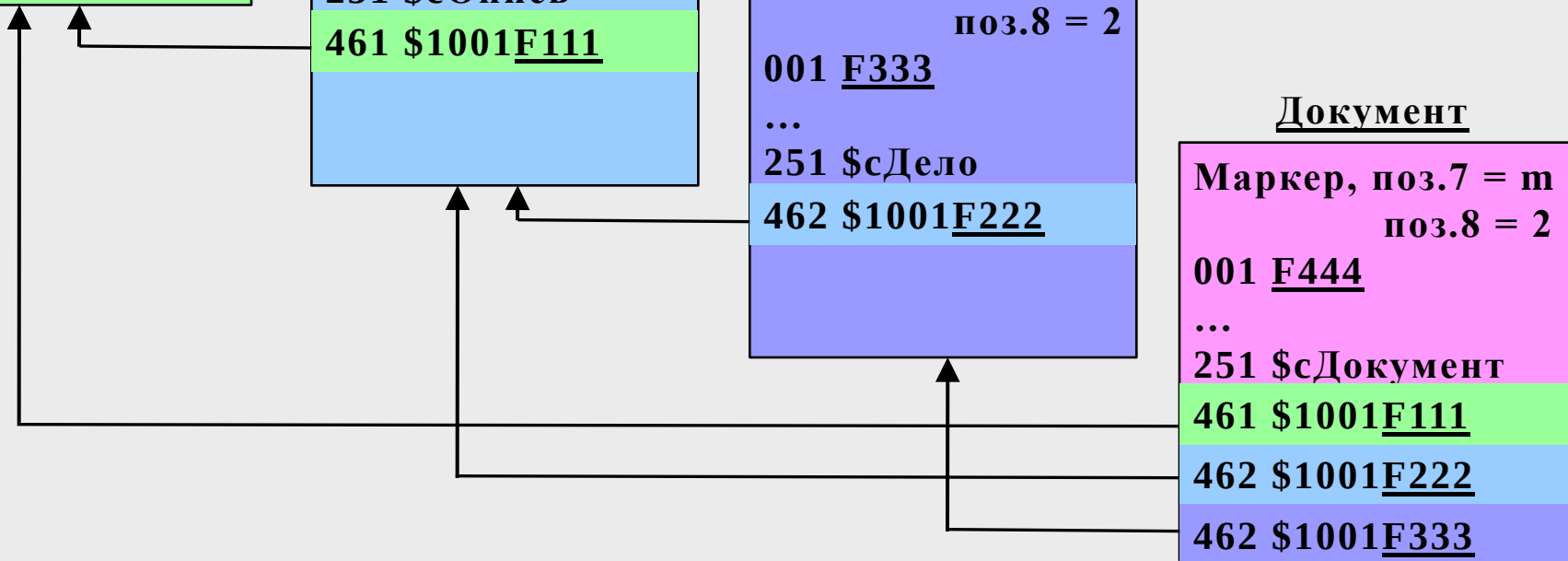
...

251 \$сДокумент

461 \$1001F111

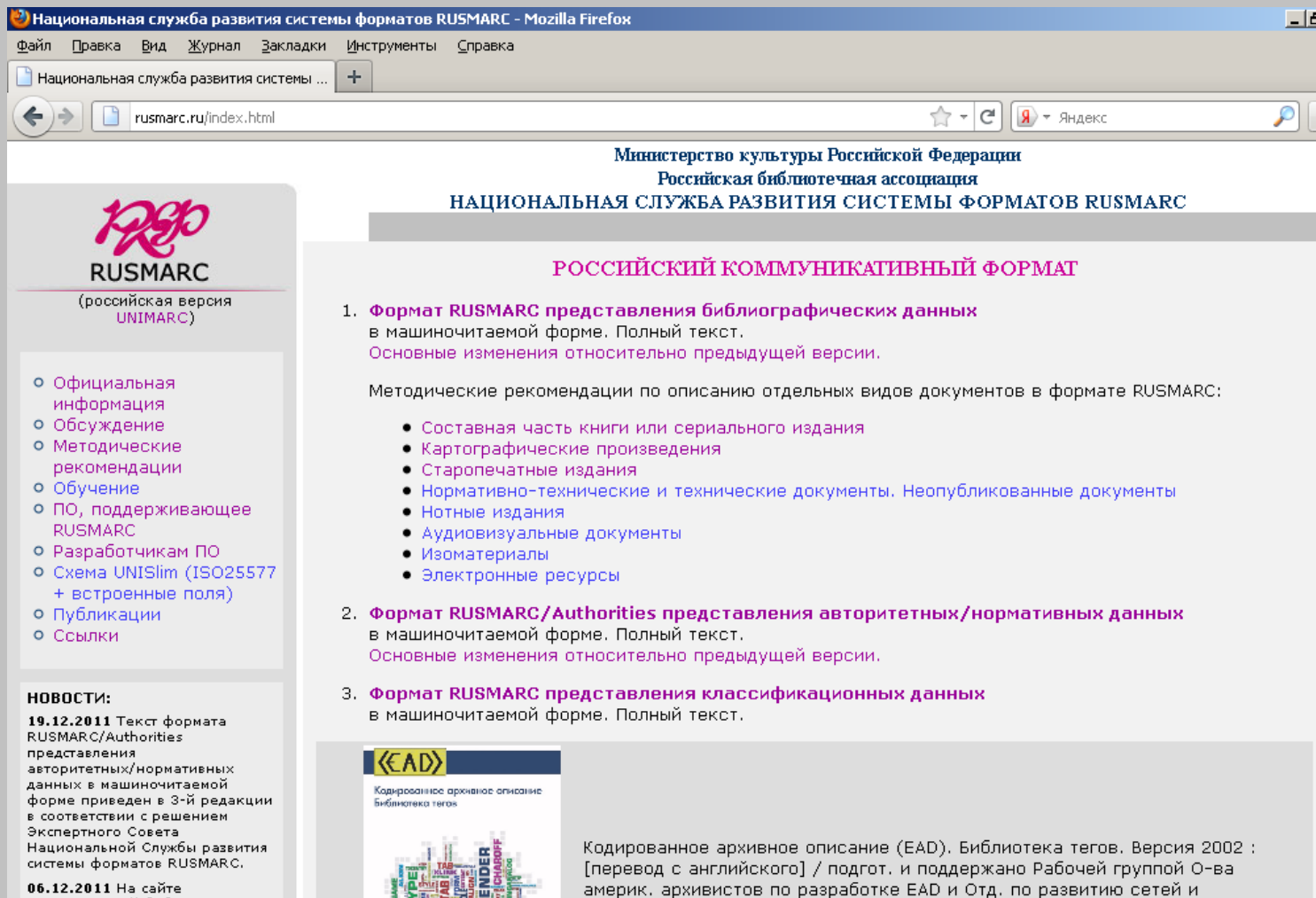
462 \$1001F222

462 \$1001F333



Национальная служба развития системы форматов RUSMARC

<http://www.rusmarc.ru>



Национальная служба развития системы форматов RUSMARC - Mozilla Firefox

Файл Правка Вид Журнал Закладки Инструменты Справка

Национальная служба развития системы ... +

rusmarc.ru/index.html

Министерство культуры Российской Федерации
Российская библиотечная ассоциация
НАЦИОНАЛЬНАЯ СЛУЖБА РАЗВИТИЯ СИСТЕМЫ ФОРМАТОВ RUSMARC

РОССИЙСКИЙ КОММУНИКАТИВНЫЙ ФОРМАТ

- 1. Формат RUSMARC представления библиографических данных**
в машиночитаемой форме. Полный текст.
Основные изменения относительно предыдущей версии.

Методические рекомендации по описанию отдельных видов документов в формате RUSMARC:
 - Составная часть книги или сериального издания
 - Картографические произведения
 - Старопечатные издания
 - Нормативно-технические и технические документы. Неопубликованные документы
 - Нотные издания
 - Аудиовизуальные документы
 - Изоматериалы
 - Электронные ресурсы
- 2. Формат RUSMARC/Authorities представления авторитетных/нормативных данных**
в машиночитаемой форме. Полный текст.
Основные изменения относительно предыдущей версии.
- 3. Формат RUSMARC представления классификационных данных**
в машиночитаемой форме. Полный текст.

НОВОСТИ:
19.12.2011 Текст формата RUSMARC/Authorities представления авторитетных/нормативных данных в машиночитаемой форме приведен в 3-й редакции в соответствии с решением Экспертного Совета Национальной Службы развития системы форматов RUSMARC.
06.12.2011 На сайте

EAD
Кодированное архивное описание Библиотека тегов

Кодированное архивное описание (EAD). Библиотека тегов. Версия 2002 : [перевод с английского] / подгот. и поддержано Рабочей группой О-ва америк. архивистов по разработке EAD и Отд. по развитию сетей и